

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение
«Ленинградский областной дом-интернат ветеранов войны и труда»
(ЛОГБУ «Сланцевский ДИВВиТ»)

ПРИКАЗ № 221
от 20.11.2024 г.

О проведении специальной оценки условий труда,
формировании комиссии по проведению специальной оценки
условий труда и утверждении графика проведения специальной оценки
условий труда

В целях исполнения требований ст. 214 Трудового кодекса РФ и в соответствии с ч. 1,
2 ст. 9 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий
труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести специальную оценку условий труда с «21» ноября 2024 по «21» февраля 2025.
2. Сформировать комиссию по проведению специальной оценки условий труда (далее - комиссия) в составе:

Председатель комиссии	Поташов В.А	Заместитель директора
Члены комиссии:	Титов И.М. Грапова О.Е. Перминова К.В. Тислер Н.Ф. Белоруссов М.В. Кучерявая Л.С. Иванова Р.В. Охвайс Е.А. Мухаметзянова П.Ю. Николаев Д.И.	Заместитель директора Главный бухгалтер Специалист по ОК Начальник хоз.отдела Юрисконсульт Председатель профкома Специалист по ОТ Сестра-хозяйка Сестра-хозяйка Медицинский брат по медицинской реабилитации ОМ и ММП

3. Комиссии:
 - 3.1. утвердить график проведения специальной оценки условий труда согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 3.2. утвердить перечень рабочих мест, на которых необходимо провести специальную оценку условий труда;
 - 3.3. обеспечить доступ работников организации, проводящей специальную оценку условий труда к рабочим местам, а также обеспечить ей предоставление необходимой информации, материалов и документации, относящейся к целям СОУТ;
 - 3.4. довести информацию о проведении СОУТ в организации до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных лиц;

3.5. назначить ответственным за составление, ведение и хранение документации по специальной оценке условий труда и за взаимодействие с организацией проводящей специальную оценку условий труда

Специалиста по охране труда
I категории
(должность)

Р.В. Иванову
(инициалы, фамилия)

4. Секретарю руководителя Максимовой А.И. в срок до «27» ноября 2024 ознакомить с настоящим приказом всех указанных в нем лиц.

5. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор ЛОГБУ «Сланцевский ДИВВиТ»

А.И. Невский



С приказом ознакомлены:

Заместитель директора



Поташов В.А.

Заместитель директора



Титов И.М.

Главный бухгалтер



Грапова О.Е.

Специалист по ОК



Перминова К.В.

I категории

Начальник Хоз.отдела



Тислер Н.Ф.

Юрисконсульт



Белоруссов М.В.

Председатель Профкома



Кучерявая Л.С.

Специалист по ОТ



Иванова Р.В.

I категории

Сестра-хозяйка



Охвайс Е.А.

Сестра-хозяйка



Мухаметзянова П.Ю.

Медицинский брат по
медицинской реабилитации
ОМ и ММП



Николаев Д.И.

«Утверждаю»
Директор ЛОТБ «Ланцевский ЛИБВТ»
Невский А.И.
«20» ноября 2024 г.



График проведения работ по специальной оценке условий труда

№ п/п	Этапы проведения работ по СОУТ	Сроки проведения работ по СОУТ
1	Создание комиссии по проведению специальной оценки условий труда	21.11.2024
2	Формирование перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда	21.11.2024 - 06.12.2024
3	Идентификация вредных и (или) опасных факторов на рабочих местах	06.12.2024 - 21.02.2025
4	Исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах	06.12.2024 - 21.02.2025
5	Обработка результатов проведенных исследований (испытаний) и измерений	06.12.2024 - 21.02.2025
6	Формирование отчета о проведении специальной оценки условий труда и слага отчета о проведении специальной оценки условий труда чтения комиссии	06.12.2024 - 21.02.2025
7	Ознакомление комиссии с отчетом о проведении специальной оценки условий труда	06.12.2024 - 21.02.2025
8	Утверждение отчета о проведении специальной оценки условий труда	06.12.2024 - 21.02.2025
9	Уведомление организации, проводящей специальную оценку условий труда об утверждении отчета о проведении специальной оценки условий труда	В течение 3 рабочих дней со дня проведения специальной оценки условий труда
10.1	Подача декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда	В течение 30 рабочих дней со дня

	труда в Инспекцию труда	утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда
10.2	Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись	В течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда
10.3	Размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения СОУТ: - сводная ведомость - перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников	